

中間クラブ訪問報告書要項

- 1 期首に提出されたクラブ現況報告と異なる点は？
- 2 期首に提出されたクラブ活動（事業）計画の進捗状況は？
- 3 期首に提出されたクラブ9ヵ条の質問事項の進展は？
 - 1) 長期戦略計画は？
 - 2) 年次計画は？（上記内容と重複する部分はその由を注記して省略）
 - 3) 職業奉仕プロジェクトに関する活動は？
- 4 ガバナーの地区活動方針の実践は？

（上記内容と重複する部分はその由を注記して省略）
- 5 クラブの直面している困った問題はありませんか？また、上記の活動が計画通りに進行せず停滞しているとき、その理由と解決策を説明して下さい。
- 6 ガバナー・RI・地区よりの支援が必要ですか？

○この質問各項の回答は別紙に記載し、報告書（AG 報告 No. 2 に添付してください。）

中間クラブ訪問報告書

宛先 ガバナー事務所

ガバナー.....様

提出 20 年 月 日

役職名.....グループガバナー補佐.....

クラブ名.....RC 日時 20 年 月 日 ～

会場

会長幹事懇談会：同席した地区役職者・クラブ側参加者（敬称略）
主な討議事項

.....
.....
.....
.....
.....

例会：卓話または挨拶の主な発言内容

.....
.....
.....
.....

クラブ協議会：

.....

.....

.....

別添書類

- 1 クラブ定款・細則（改訂されていれば）
- 2 職業分類表・会員名簿（今年度分）
- 3 活動計画書（今年度分）
- 4 その他の別添書類 有 無（標題）

注 2、3、4は、期首クラブ訪問のときに、提出できなかった場合。

クラブの印象・ガバナーへの連絡事項など

.....

.....

.....

地 区 使 用 欄

ガバナー署名 20 年 月 日

ガバナー所見.....

.....

.....

.....